

INSTRUCCIONES PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA E.S.O. Y BACHILLERATO

- Recoger el sobre de matrícula en el instituto
- Rellenar el Impreso de matrícula autocopiativo.
- Aportar fotocopia del D.N.I., Tarjeta de Residencia o NIE. **(Sólo alumnos nuevos)**
- Aportar una fotografía reciente tamaño carnet (con nombre y apellidos al dorso). **(Sólo alumnos nuevos y alumnos de 3º ESO y 1ª BAC no repetidores)**
- Incluir resguardos justificativos de los siguientes ingresos en Unicaja Banco:
 - Abono obligatorio (A partir de 3º ESO):
1,12 euros en concepto de Seguro Escolar.
Indicar nombre y apellidos del alumno en el recibo de abono.
Cuenta Nº (IBAN): ES60 2103 2304 1100 3089 4666
- Rellenar solicitud para cursar enseñanzas de Religión o Valores Éticos. **(Sólo alumnos de 1º ESO y alumnos que cambien de opción en cursos posteriores)**
- Rellenar el impreso del Consentimiento Informado sobre protección de datos y tratamiento de imágenes/voz de alumnos.
- Los alumnos que pertenezcan a Familia Numerosa aportar fotocopia del Libro o carnet de Familia Numerosa en vigor.
- Los alumnos que sean usuarios de Transporte Escolar rellenar el impreso de las rutas de Transporte Escolar.

Los alumnos que se matriculan por primera vez en el centro deberán adjuntar también:

- Alumnos de 1º de ESO: Documento de promoción a 1º de ESO o Certificado de 1º de ESO si es repetidor y Fotocopia del último boletín de notas.
- Certificación de los estudios realizados o de estar en posesión del Título correspondiente.

Contenido del Sobre de Matrícula:

Todos los alumnos:

- Hoja de instrucciones
- Impreso de matrícula autocopiativo
- Impreso del Consentimiento Informado
- Impreso de Transporte Escolar (si es usuario de Transporte Escolar)

Sólo alumnos de ESO:

- Solicitud para cursar enseñanzas de Religión o Valores Éticos **(Alumnos de 1º y 2º de ESO)**
- Autorización salida a 6ª hora **(Alumnos de 3º y 4º ESO)**